

PATVIRTINTA
UAB „Šiaulių gatvių apšvietimas“ direktoriaus
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. P-97

**UAB „ŠIAULIŲ GATVIŲ APŠVIETIMAS
2020–2023 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Šiaulių gatvių apšvietimas (toliau – Bendrovė) 2020–2023 m. korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 m. programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 ir skirta korupcijos prevencijai bei korupcijos pasireiškimo galimybėms Bendrovėje mažinti.

2. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Bendrovėje, didinti visuomenės pasitikėjimą Bendrovės veikla bei siekti jos maksimalaus skaidrumo šalinant bet kokias korupcijos apraiškas ir jos neigiamus padarinius.

3. Programa grindžiama Bendrovės korupcijos prevencija, Bendrovės darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu.

4. Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

5. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešasias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokią veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

6. Korupcijos rizikos veiksnių – sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, galinčios sudaryti prielaidas korupcijai.

7. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kitose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

8. Programa siekiama paskatinti Bendrovės darbuotojus reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą numatytomis korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudų Bendrovės bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, siekiant šalinti bet kokias korupcijos apraiškas Bendrovės veikloje.

9. Programa nustato pagrindinius kovos su korupcija Bendrovėje tikslus, uždavinius, korupcijos prevencijos kryptis ir reglamentuoja korupcijos prevencijos priemonių taikymą.

II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS KRYPTYS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

7. Korupcijos prevencijos kryptys Bendrovėje yra:

- 8.1. korupcijos prevencija;
- 8.2. antikorupcinis švietimas.

9. Pagrindiniai korupcijos prevencijos uždaviniai yra šie:

- 9.1. atskleisti korupcijos apraiškos Bendrovėje veiksnius ir juos šalinti;
- 9.3. nustatyti Bendrovės veikos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė
- 9.2. atgrasinti Bendrovės darbuotojus nuo korupcinio pobūdžio elgesio;
- 9.3. užtikrinti realų ir veiksmingą korupcijos prevencijos teisinį reguliavimą;

9.4. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;

9.5. įtraukti į korupcijos prevenciją valstybės institucijas, gyventojus, visuomenines organizacijas ir verslo įmones;

- 9.6. siekti skaidrios Bendrovės veiklos.

10. Pagrindiniai antikorupcinio švietimo uždaviniai yra šie:

- 10.1. plėtoti antikorupcinę kultūrą ir antikorupcinį Bendrovės kolektyvo švietimą;
- 10.2. nuolat formuoti antikorupcinio elgesio Bendrovėje normas;
- 10.3. formuoti nepakantumą korupcijai tarp Bendrovės darbuotojų;
- 10.4. įtraukti į antikorupcinį švietimą valstybės institucijas ir visuomenines organizacijas.

11. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

11.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės Bendrovėje įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

- 11.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

11.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam reikiama pagalbą;

11.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinim

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO REZULTATAI

12. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatai:

- 12.1. Korupcijos pasireiškimo tikimybės sumažėjimas;
- 12.2. Sričių, kuriose didžiausia korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatymas.
- 12.2. visuomenės pasitikėjimo Bendrovės veikla didinimas;
- 12.3. Bendrovės veiklos skaidrumo padidėjimas;
- 12.4. nepakantumo korupcijai padidėjimas;
- 12.5. Antikorupcinio švietimo Bendrovėje įgyvendinimas.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

13. Programai įgyvendinti sudaromas UAB „Šiaulių gatvių apšvietimas“ 2020–2023 m. korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato korupcijos prevencijos priemones, jų įgyvendinimo terminus bei vykdytojus.

14. Šis planas yra neatskiriamas Programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Bendrovės direktoriaus įsakymu.

15. Programoje nustatyta atskirų sričių tikslų pasiekimas vertinamas pagal Programos plane nustatytus tikslų rezultato kriterijus. Programos pasiekti uždaviniai vertinami pagal korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane nustatytus laukiamo rezultato kriterijus.

16. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Bendrovės direktorius, kuris užtikrina Bendrovės administracijos padalinių vadovų veiksmus, nukreiptus kovai prieš korupcijos apraiškas jų vadovaujamuose padaliniuose. Programos įgyvendinimo stebėseną, vertinimą ir kontrolę vykdo Bendrovės direktoriaus įsakymu už korupcijos prevenciją paskirtas asmuo. Sociologiniams visuomenės nuomonės tyrimams ir antikorupcinės veiklos analizavimui gali būti pasitelkiamos išorės institucijos ir (arba) ekspertai, o kovai su nustatytais teisės pažeidimais – atitinkamos teisėtvarkos institucijos.

17. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pokyčius, kompetentingų institucijų bei asmenų išvadas ir rekomendacijas, metinę ataskaitą, sociologinių visuomenės nuomonės tyrimų ir antikorupcinės veiklos analizių rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas gali būti peržiūrimi ir keičiami Bendrovės direktoriaus sprendimu.

18. Kiekvienų metų Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą aprašomaja ir lentelės forma parengia Bendrovės direktoriaus įsakymu už korupcijos prevenciją paskirtas asmuo ir teikia ją vertinti Bendrovės direktoriui iki kitų metų kovo 1 d. Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaita viešai skelbiama Bendrovės interneto svetainėje.

Giedrius Popovas
Giedrius Popovas
2019-12-30

PATVIRTINTA
UAB „Šiaulių gatvių apšvietimas
direktoriaus 2019-12-**30**
isakymu Nr. **P-97**
Korupcijos prevencijos programos
priedas

**UAB „ŠIAULIŲ GATVIŲ APŠVIETIMAS 2020–2023 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
IGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

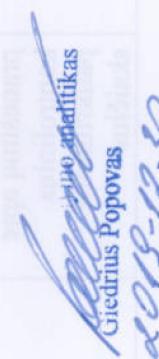
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Priemonės išyvendinimo vertinimo rodiklis	Pastabos
1.	Supažindinti Bendrovės darbuotojus su Bendrovės 2020 – 2020 m. korupcijos prevencijos programa	Administratorė	2020 m. I ir II ketvirčiai	Bendrovės darbuotojai bus supažindinti su Bendrovės 2020 – 2020 m. korupcijos prevencijos programa	Su programa supažindintų darbuotojų skaičius	Nauji darbuotojai, taip pat kiti darbuotojai su Programos pakitimais supažindinti per 5 darbo dienas

2.	Skelbti Bendrovės interneto svetainėje Programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Informacinių sistemu inžinerius	2020 m. I ketvirtis	Su Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas susipažinti visuomenė	Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas paskelbtas Bendrovės interneto svetainėje
3.	Organizuoti Bendrovės darbuotojams antikorupcino švietimo mokymus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Kartą per metus	Bus didinamas darbuotojų antikorupcinių švietimas, formuojama s nepakantumas korupcijai	Suorganizuotų mokymų skaičius
4.	Bendrovės darbuotojų dalyvavimas valstybės institucijų, visuomeninių organizacijų ar mokymų paslaugas teikiančių subjektų organizuojamuose mokymuose ir seminaruose Korupcijos prevencijos klausimais	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Kartą per metus	Bendrovės darbuotojai susipažins su naujovėmis korupcijos prevencijos srityje, gaus kvalifikuota metodinė konsultaciją	Dalyvavusių seminaruose, mokymuose darbuotojų skaičius
5.	Nustatyti Bendrovės veiklos sritis, kuriose yra didžiausia tikimybė pasireikšti korupcijos apraškoms ir jas nustacių atlirkti korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	2020 m., 2021 m., 2022 m. ir 2023 m. III ketvirtis	Nustatytos Bendrovės veiklos sritys, kuriose yra didžiausia tikimybė pasireikšti korupcijos apraškoms ir atlirkta korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė	Pateikta korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė
6.	Bendrovės darbuotojų privačiųjų ir viešujų interesų derinimo kontrolės vykdymas	Asmuo, atsakingas už privačiųjų ir viešujų interesų derinimo	Kartą per ketvirtį	Užtikrinamas Bendrovės darbuotojų privačiųjų ir viešujų interesų derinimo kontrolės vykdymas	Parengtas Bendrovės darbuotojų privačių interesų deklaravimo ir nusišalinimo

	kontrolę Bendrovėje			iškilus interesų konfliktui tvarkos aprašas, surašytų tarnybinų pranešimų apie nustatytus pažeidimus skaičius
7.	Užtikrinti racionalų ir tikslingą tarnybinio transporto naudojimą ir nuoma	Metalo konstrukcijų ir irengimų remonto cecho viršininkas	Nuolat	Užtikrinamas racionalus ir tikslingas tarnybinio transporto naudojimas ir nuoma
8.	Darbuotojų pareiginių nuostatų analizė	Vyriausioji buhalterė	Pagal poreiki	Atliktos darbuotojų pareiginių nuostatų analizės, siekiant atlikti darbuotojui suteikiamų diskrecinių teisių priimti sprendimus antikorupcinių vertinimą
9.	Darbuotojų priėmimo į darbą procedūrų skaidrumo užtikrinimas	Už personalo valdymą atsakingas asmuo	Darbuotojų paieškos metu	Skelbimų apie darbuotojų paiešką viešinimas
10.	Bendrovės vykdomyų viešujų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir vykdymo kontrolė	Už viešujų pirkimų kontrolę atsakingas asmuo	Ne mažiau kaip karta per ketvirtį	Neskelbiamos apklausos būdu vykdyto ir atsitiktinės atrankos būdu pasirinkto viešojo pirkimo procedūrų ir

11.	Nustatytos korupcinės veiklos Bendrovėje viešinimas	Asmuo, atsakings už korupcijos prevenciją	Per 14 kalendorinių dienų nuo kompetentingų valstybės institucijų patvirtinimo apie Bendrovės darbuotojo korupcinių nusikaltimų	Gautų kompetentingų valstybės institucijų patvirtinimas apie Bendrovės darbuotojo korupcinių nusikaltimų
12.	Bendrovės vykdomų darbų pagal statybos darbu rango sutartis su Užsakovu, kontrolė	Vyriausioji buhalterė	Ne mažiau kaip 2 kartus per metus	Pokalbis su Statybos darbu rango sutarties kitos šalies (Užsakovo) atstovu dėl vykdytos sutarties skaidrumo
13.	Atnaujinti informaciją apie korupcijos prevencijos priemonių papildymą, naujų teisés aktų korupcijos prevencijos klausimais išleidimą Bendrovė skelbimu lenote	Administratorė	Nuolat	Bendrovės darbuotojams nuolat pateikiama naujausia informacija korupcijos prevencijos srityje

Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31	Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31
Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31	Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31
Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31	Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31
Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31	Informacijos surinkimo laikotarpis	2019-12-31


 Gediminas Popovas
 2019-12-31